

## **Brief**

Este documento tiene como finalidad obtener información sobre el proyecto que desea desarrollar, con el objetivo de levantar una propuesta comercial formal, acotada a las necesidades y requerimientos expresados.

## **Contraparte**

Nombres, cargos y detalles de los colaboradores que estarán directamente involucrados en el proyecto.

Empresa: Consultorio Reloncaví Puerto Montt

Nombre: Joel Soto

Cargo: Secretario

Correo electrónico: joel.s@gmail.com

Anexo:

Nombre: Federico Villagra

Cargo: Administrador

Correo electrónico: [F.VI@gmail.com](mailto:F.VI@gmail.com)

Anexo:

## **Sobre el proyecto**

Describa de forma general el proyecto, sus objetivos y los problemas que desea solucionar.

## **Defina el o los tipo(s) de proyecto(s) que desea desarrollar**

*Señaléticas básicas para entender el recorrido y distribución del Consultorio en general, ya que este no cuenta con ningún tipo de señaléticas mas que el nombre de las salas o doctores.*

### **¿Qué objetivos desea alcanzar con este proyecto?**

Mejorar el movimiento dentro del consultorio, para que los pacientes eviten tener que consultar cada vez, hacia donde deben dirigirse

### **¿Cuáles son los problemas que desea solucionar?**

La aglomeración de personas en la entrada, y la fluidez de personal en el consultorio, evitando que las horas de los pacientes se corran y así sean atendidos en los horarios previamente establecidos

### **¿Cómo se medirá el éxito del proyecto?**

*Por la cantidad de preguntas erróneas que se hagan en cada stand de cada sector del consultorio, de esta manera se medirá si los pacientes llegan correctamente.*

- Visitas
- Enlaces
- Transparencia
- Otros

### **¿Existe actualmente un ejemplo del proyecto que desea desarrollar?**

*señalética en hospitales*

### **¿Algún otro comentario sobre su ejemplo?**

**¿Cuenta con estudios de mercado, encuestas, *focus-group* que puedan entregar información sobre el uso y/o la percepción de su proyecto por parte de los usuarios?**

Si cuenta con estudios, haga un pequeño resumen de los resultados

*(o adjunte un documento Word .doc)*

## **Público**

Público objetivo y necesidades hacia las que el proyecto apunta.

### **¿A qué público está orientado este proyecto?**

A las personas que asistan a los consultorios constantemente, por lo cual hay que considerar variables importantes relacionadas con la simplificación máxima de la señalética

### **¿Cuenta con estudios sobre la audiencia a la cual está orientado el proyecto?**

Supongo que si

### **¿Cuáles son las necesidades del usuario en relación a este proyecto?**

Una mejor atención y orientación

### **¿Qué debe lograr hacer el usuario al final de éste proyecto?**

*Orientarse de manera natural dentro del recinto*

## **Contenidos**

Detalle de los materiales, gráficas, equipos y contenidos previos al desarrollo del proyecto.

### **¿Cuenta con contenidos para este proyecto?**

*Existen, pero creo que no están digitalizados*

### **¿Tiene un equipo que mantenga el proyecto después de su liberación?**

Es un proyecto que se puede mantener por parte mía a lo largo de los años, al momento de restaurar alguna parte de la señalética, se puede acceder a mi persona, en este caso el encargado de diseño

### **¿Cuenta con imagen corporativa y manual de estilos para medios digitales?**

Creo que posee Imagen Corporativa

### **¿Tienen imágenes en buena calidad y optimizadas en digital para hacer uso de ellas en su proyecto?**

**Se pueden conseguir**

### **¿Qué idiomas desea usar en su proyecto?**

- Inglés
- Español
- Mapudungún

### **¿Cuenta con alguna estructura o índice de contenidos tentativo?**

*(favor adjunte en archivo .doc o compartir Google Doc)*

## **Información técnica**

Detalle de los recursos técnicos que serán utilizados para el proyecto.

**¿Qué rol juega el área de Tecnología en este proyecto?**

**¿Cuáles son los entregables que se deben proporcionar en éste proyecto?**

**¿En qué lenguajes programan el desarrollo?**

## **Notas anexas**