

# Protocolo de funcionamiento del taller

Taller del Acto y el Vacío - Tamaño arquitectónico del interior S1 2022

El Taller Arquitectónico se sostiene en el diálogo de sus participantes, profesores y estudiantes. Por lo mismo, es de vital importancia cuidar las instancias de exposición y corrección para poder avanzar del mejor modo en el estudio.

## Participación

La materia del taller se conforma desde el trabajo colectivo de profesores y estudiantes, por lo que el diálogo es fundamental para su buen funcionamiento. Se espera que cada estudiante presente sus encargos exponiendo oralmente los hallazgos de la observación y el trabajo realizado, así como comentar o reflexionar sobre el trabajo de sus compañeros.

\* Cada estudiante debe exponer su trabajo al Taller al menos una vez por ciclo, lo cual deberá nacer de la proactividad de cada cual.

## Delegado

Todo taller deberá definir dos delegados/as.

## Evaluaciones

En cada uno de los tres ciclos del taller se realizan evaluaciones formativas y sumativas. Las evaluaciones formativas estarán basadas en el nivel de logro. Esta evaluación no será acumulativa para la nota del ciclo, sin embargo será usada como referencia para la evaluación. Es de gran importancia que cada estudiante participe de estas instancias de evaluación para recibir orientación con respecto a su avance en los estudios.

Por otro lado, las evaluaciones sumativas se realizan al cierre de cada ciclo. Para las evaluaciones de cierre de ciclo, se entregará una rúbrica al momento de definir la entrega final, donde se detallarán los criterios y niveles de logros esperados. Se recomienda una planificación ajustada a los tiempos de entrega por parte de los estudiantes.

## Entrega de encargos

Los estudiantes tienen la obligación de presentar sus encargos en la fecha y hora acordada (antes del inicio de la reunión de taller).

En cada ciclo se considerará una completitud del 80% de la carpeta y entregas para acceder a su evaluación. El cumplimiento de las fechas de entrega estará asociado al siguiente puntaje:

- Entrega a la fecha y hora acordada: 1.0
- Entrega tarde o durante la reunión (entre 10:00 y 12:10) : 0.5
- No entregado: 0.0

\* Se dispondrá de una tabla de avance compartida donde cada estudiante es responsable de hacer seguimiento de sus encargos

\* En el caso de no cumplir con la participación mínima de un 80% el ciclo será evaluado con nota 3,0.

\* Es responsabilidad de cada estudiante justificar la entrega atrasada o no realizada. Esto se realizará a través de la entrega del certificado correspondiente a secretaria de docencia, quienes informarán al equipo docente.

## Entrega de Ciclo

La entrega de cada ciclo consta de:

- Carpeta con encargos del ciclo
- Lámina Final de Ciclo.

No se aceptarán entrega final de ciclo fuera de los plazos acordados. Al igual que los encargos las entregas finales deben estar debidamente justificadas desde la Secretaría de Docencia, para lo cual cada estudiante será responsable de presentar los certificados médicos correspondientes.

Las ponderaciones de las entregas serán definidas dentro de cada taller y dadas a conocer a los alumnos en un momento previo a la entrega.

## Vías de comunicación

La vía de comunicación principal es a través de correos con el mail institucional (@mail.pucv.cl).

## Otros

Se pide a los alumnos cooperar con la mantención y orden de la sala de trabajo, ya que producto de las actividades desarrolladas se generan desperdicios, los cuales se acumulan en la sala, restando calidad al espacio de aprendizaje.